

# Εισαγωγή στις Τεχνολογίες της Πληροφορίας και των Επικοινωνιών

## Εργαστηριακή Ενότητα 4 : *Μορφοποίηση Κειμένου*

Διδάσκων: Νικόλαος Τσέλιος

Τμήμα Επιστημών της

Εκπαίδευσης και της Αγωγής στην Προσχολική Ηλικία



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



# Σημείωμα Αναφοράς

Copyright Πανεπιστήμιο Πατρών, Σχολή Κοινωνικών και Ανθρωπιστικών Επιστημών, Τμήμα Επιστημών της Εκπαίδευσης και Αγωγής στην Προσχολική Ηλικία, Νικόλαος Τσέλιος, «Εισαγωγή στις Τεχνολογίες της Πληροφορίας και των Επικοινωνιών». Έκδοση: 1.0. Πάτρα 2014. Διαθέσιμο από τη δικτυακή διεύθυνση: <https://eclass.upatras.gr/courses/PN1407/>

# Σημείωμα Αδειοδότησης

Το παρόν υλικό διατίθεται με τους όρους της άδειας χρήσης Creative Commons Αναφορά, Μη Εμπορική Χρήση Παρόμοια Διανομή 4.0 [1] ή μεταγενέστερη, Διεθνής Έκδοση. Εξαιρούνται τα αυτοτελή έργα τρίτων π.χ. φωτογραφίες, διαγράμματα κ.λ.π., τα οποία εμπεριέχονται σε αυτό και τα οποία αναφέρονται μαζί με τους όρους χρήσης τους στο «Σημείωμα Χρήσης Έργων Τρίτων»



[1] <http://creativecommons.org/licenses/by-nc-sa/4.0/>

Ως **Μη Εμπορική** ορίζεται η χρήση:

- που δεν περιλαμβάνει άμεσο ή έμμεσο οικονομικό όφελος από την χρήση του έργου, για το διανομέα του έργου και αδειοδόχο
- που δεν περιλαμβάνει οικονομική συναλλαγή ως προϋπόθεση για τη χρήση ή πρόσβαση στο έργο
- που δεν προσπορίζει στο διανομέα του έργου και αδειοδόχο έμμεσο οικονομικό όφελος (π.χ. διαφημίσεις) από την προβολή του έργου σε διαδικτυακό τόπο

Ο δικαιούχος μπορεί να παρέχει στον αδειοδόχο ξεχωριστή άδεια να χρησιμοποιεί το έργο για εμπορική χρήση, εφόσον αυτό του ζητηθεί

# Χρηματοδότηση

- Το παρόν εκπαιδευτικό υλικό έχει αναπτυχθεί στα πλαίσια του εκπαιδευτικού έργου του διδάσκοντα εκτός κι αν αναφέρεται διαφορετικά
- Το έργο «**Ανοικτά Ακαδημαϊκά Μαθήματα στο Πανεπιστήμιο Πατρών**» έχει χρηματοδοτήσει μόνο τη αναδιαμόρφωση του εκπαιδευτικού υλικού
- Το έργο υλοποιείται στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος «**Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση**» και συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο) και από εθνικούς πόρους



# Σκοποί ενότητας

- Να κατανοήσει ο φοιτητής τις βασικές εργασίες επεξεργασίας κειμένου που γίνεται με τη χρήση του προγράμματος Microsoft Word
- Να είναι σε θέση να αξιοποιήσει κάποιες προχωρημένες δυνατότητες μορφοποίησης που προσφέρει το Word
- Να είναι σε θέση να χρησιμοποιήσει όλες αυτές τις δυνατότητες

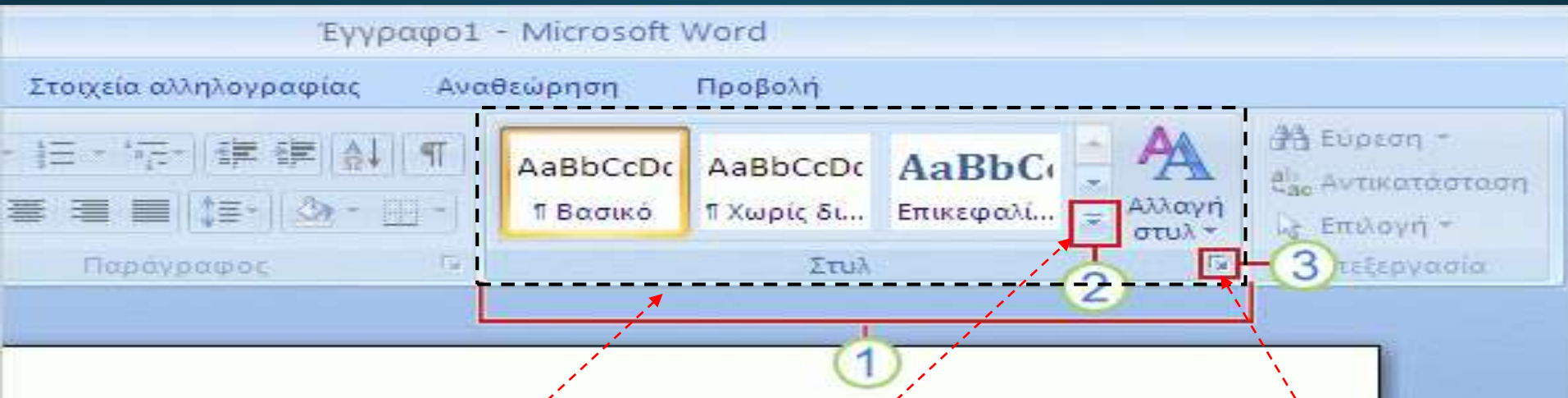
# Περιεχόμενα ενότητας

- Περιγραφή: Παρουσιάζονται κάποιες προχωρημένες δυνατότητες που προσφέρει ο επεξεργαστής κειμένου Microsoft word όπως το Στυλ κειμένου, η Σχεδίαση και η Εισαγωγή πινάκων
- Λέξεις Κλειδιά: Στυλ κειμένου, Πίνακας περιεχομένου, Σχεδίαση, Εισαγωγή πινάκων.

# Στυλ κειμένου (1/6)

- Σε ένα κείμενο μπορούμε να εφαρμόσουμε ένα στυλ μορφοποίησης
- Το στυλ μορφοποίησης μπορεί να είναι:
  - προεπιλεγμένο ή
  - να το έχουμε φτιάξει εμείς
- Το στυλ αφορά όλους τους τομείς μορφοποίησης ενός κειμένου (π.χ. γραμματοσειρά, παράγραφο, εσοχές κ.λπ.)

# Στυλ κειμένου (2/6)



Γενικές Ρυθμίσεις Στυλ

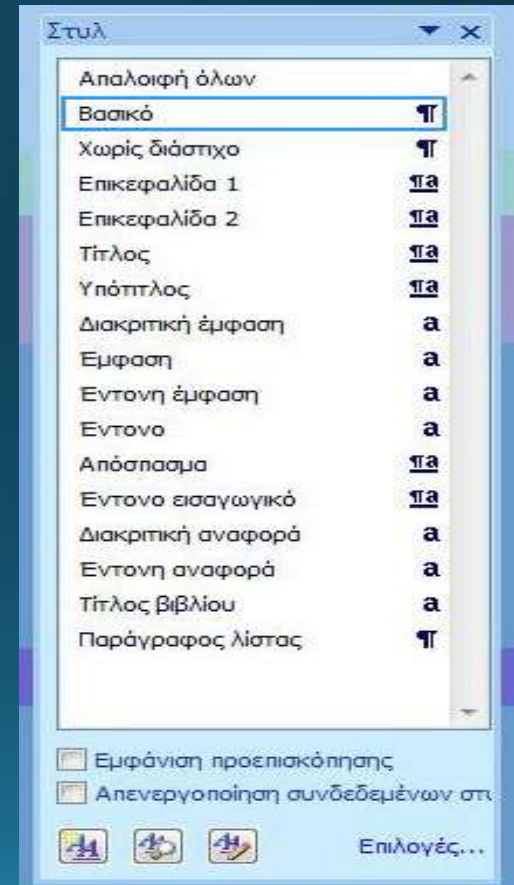
Με κλικ περισσότερες για Επικεφαλίδες

Με κλικ προβολή παραθύρου Στυλ



# Στυλ κειμένου (3/6)

Πατώντας το κουμπί Προβολή  
Παραθύρου Στυλ έχουμε το  
διπλανό παράθυρο



# Στυλ κειμένου (4/6)

Δημιουργία νέου στυλ από τη μορφοποίηση

Ιδιότητες

Όνομα:

Τύπος στυλ:

Με βάση το στυλ:

Στυλ επόμενης παραγράφου:

Μορφοποίηση

Calibri (Σώμα) 11 **B** *I* U

Προηγούμενη παράγραφος Προηγούμενη παράγραφος Προηγούμενη παράγραφος Προηγούμενη παράγραφος Προηγούμενη παράγραφος  
Προηγούμενη παράγραφος

Δείγμα κείμενου Δείγμα κείμενου Δείγμα κείμενου Δείγμα κείμενου Δείγμα κείμενου Δείγμα κείμενου  
Δείγμα κείμενου Δείγμα κείμενου Δείγμα κείμενου Δείγμα κείμενου Δείγμα κείμενου Δείγμα κείμενου  
Δείγμα κείμενου Δείγμα κείμενου Δείγμα κείμενου Δείγμα κείμενου

Στυλ: Γρήγορο στυλ, Βασισμένο στο: Βασικό

Προσθήκη στη λίστα γρήγορων στυλ  Αυτόματη ενημέρωση

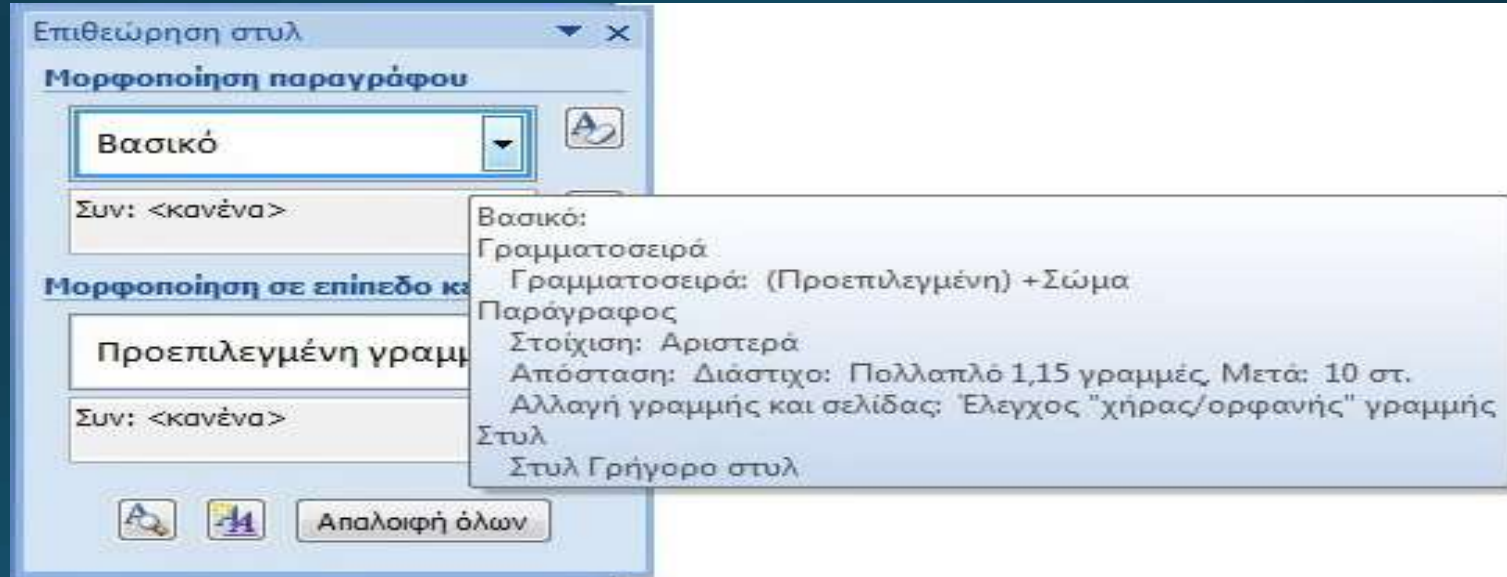
Μόνο σε αυτό το έγγραφο  Νέα έγγραφα που βασίζονται σε αυτό το πρότυπο

Μορφή

OK Ακύρο

Νέο Στυλ

# Στυλ κειμένου (5/6)

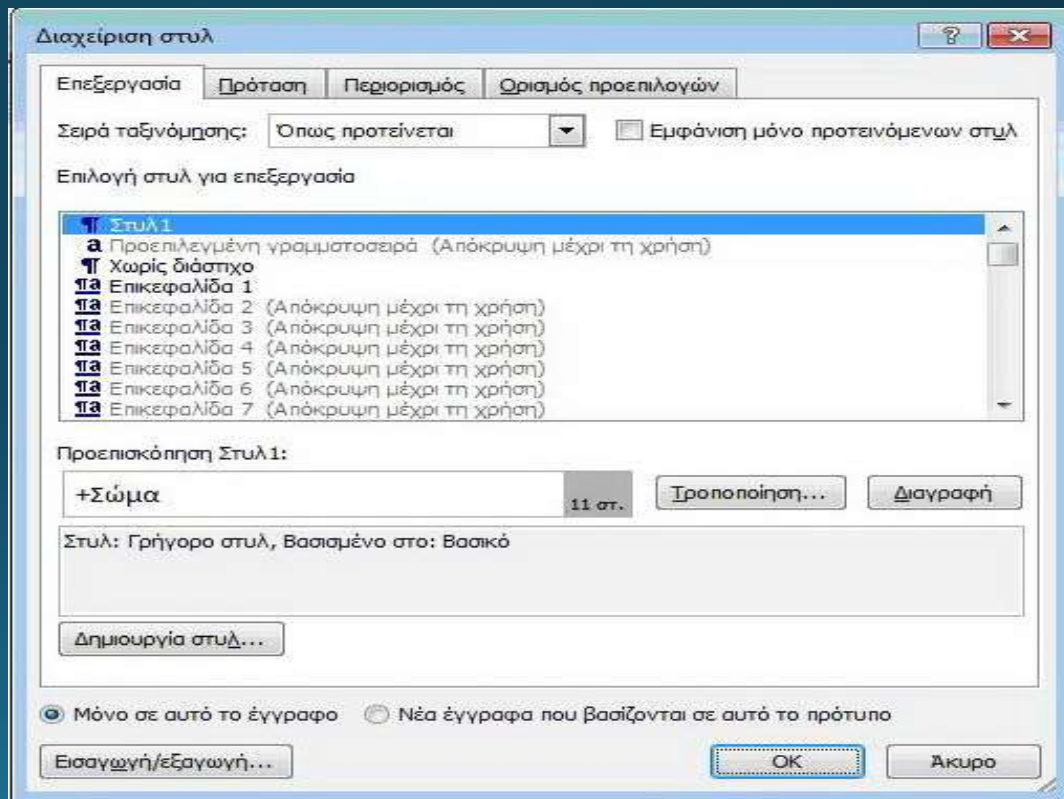


Επιθεώρηση Στυλ :

Γρήγορη ματιά στις ρυθμίσεις του Στυλ

# Στυλ κειμένου (6/6)

## Διαχείριση Στυλ



# Πίνακας Περιεχομένων

Κεντρική Εισαγωγή Διάταξη σελίδας Αναφορές

Πίνακας περιεχομένων

Εισαγωγή Επόμενη Εμφάνιση

**Ενσωματωμένη**

**Αυτόματος πίνακας 1**

**Περιεχόμενα**

Επισκεφαλίδα 1 ..... 1

Επισκεφαλίδα 2 ..... 1

Επισκεφαλίδα 3 ..... 1

**Αυτόματος πίνακας 2**

**Πίνακας περιεχομένων**

Επισκεφαλίδα 1 ..... 1

Επισκεφαλίδα 2 ..... 1

Επισκεφαλίδα 3 ..... 1

**Μη αυτόματος πίνακας**

**Πίνακας περιεχομένων**

Πληκτρολογήστε τίτλο κεφαλαίου (επίπεδο 1) ..... 1

Πληκτρολογήστε τίτλο κεφαλαίου (επίπεδο 2) ..... 2

Πληκτρολογήστε τίτλο κεφαλαίου (επίπεδο 3) ..... 3

Πληκτρολογήστε τίτλο κεφαλαίου (επίπεδο 1) ..... 4

Πληκτρολογήστε τίτλο κεφαλαίου (επίπεδο 2) ..... 5

Εισαγωγή πίνακα περιεχομένων...

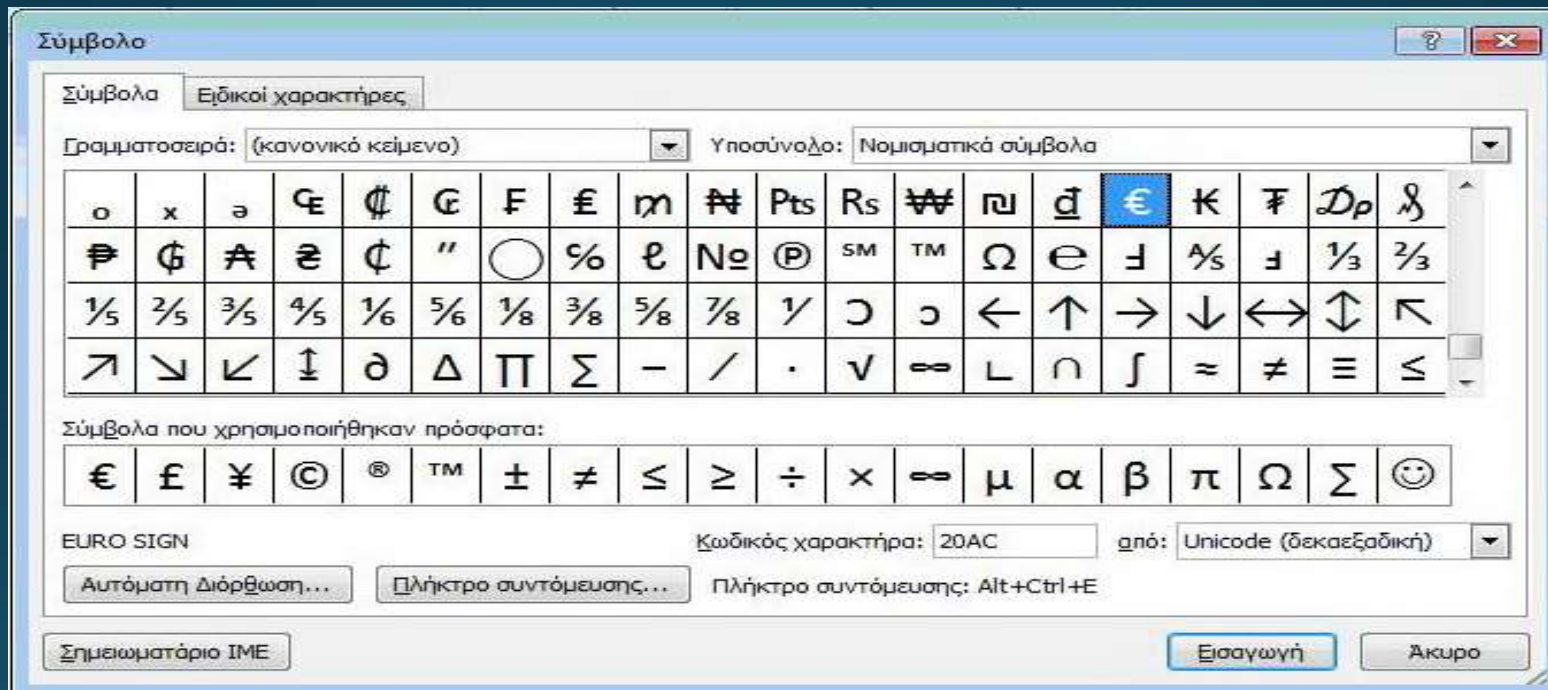
Κατάργηση πίνακα περιεχομένων

Αποθήκευση επιλογής στη συλλογή πίνακα περιεχομένων...

Καρτέλα : Αναφορές →  
Πίνακας Περιεχομένων

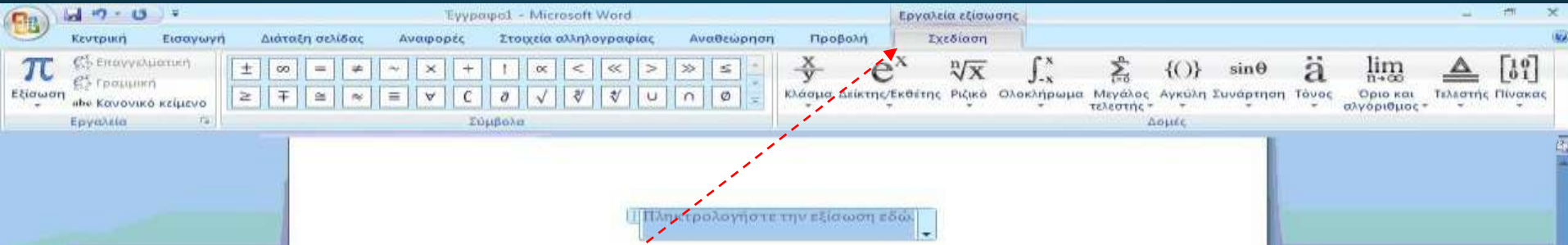
# Εισαγωγή Συμβόλου

Καρτέλα: Εισαγωγή → Σύμβολο



# Εισαγωγή Εξίσωσης

Καρτέλα: *Εισαγωγή* → *Εξίσωση*



Εμφάνιση Καρτέλας Σχεδίασης



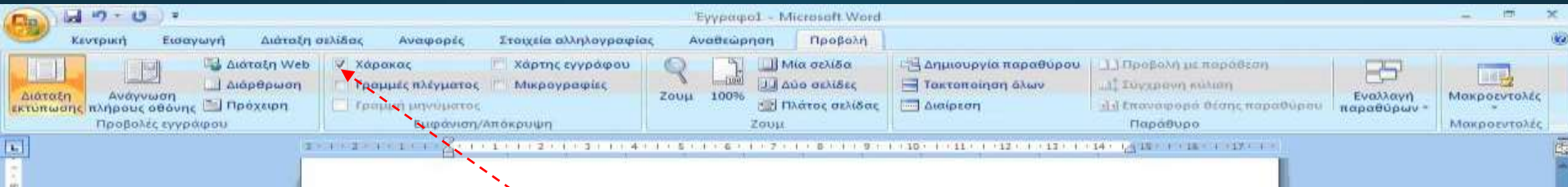
# Περιθώρια Σελίδας





# Εμφάνιση Χάρακα στο Έγγραφο

Καρτέλα: *Προβολή*



Κλικ στην επιλογή: Χάρακας

# Προβολή του Εγγράφου



**Χωρίς άνοιγμα συνημμένων σε πλήρη οθόνη**  
Να μην ανοίγονται συνημμένα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και έγγραφα από μια τοποθεσία των υπηρεσιών Windows SharePoint Services σε προβολή πλήρους οθόνης.

**Αύξηση μεγέθους κειμένου**  
Μεγέθυνση του κειμένου για ανάγνωση. Αλλάζει προσωρινά τον όγκο του κειμένου που χωρά στη σελίδα.

**Μείωση μεγέθους κειμένου**  
Σμίκρυνση κειμένου για ανάγνωση. Αλλάζει προσωρινά τον όγκο του κειμένου που χωρά στη σελίδα.

**Εμφάνιση μίας σελίδας**  
Ανάγνωση μίας σελίδας τη φορά.

**Εμφάνιση δύο σελίδων**  
Προβολή δύο σελίδων τη φορά.

**Εμφάνιση εκτυπωμένης σελίδας**  
Εμφάνιση των σελίδων όπως θα δείχνουν όταν εκτυπωθούν.

**Ρυθμίσεις περιθωρίων**  
Απόκρυψη των περιθωρίων στην εκτυπωμένη σελίδα για την εμφάνιση περισσότερου κειμένου.

**Δυνατότητα πληκτρολόγησης**  
Δυνατότητα πληκτρολόγησης κατά την ανάγνωση. Ορίστε το, αν θέλετε να επεξεργάζεστε τα έγγραφά σας καθώς τα διαβάσετε.

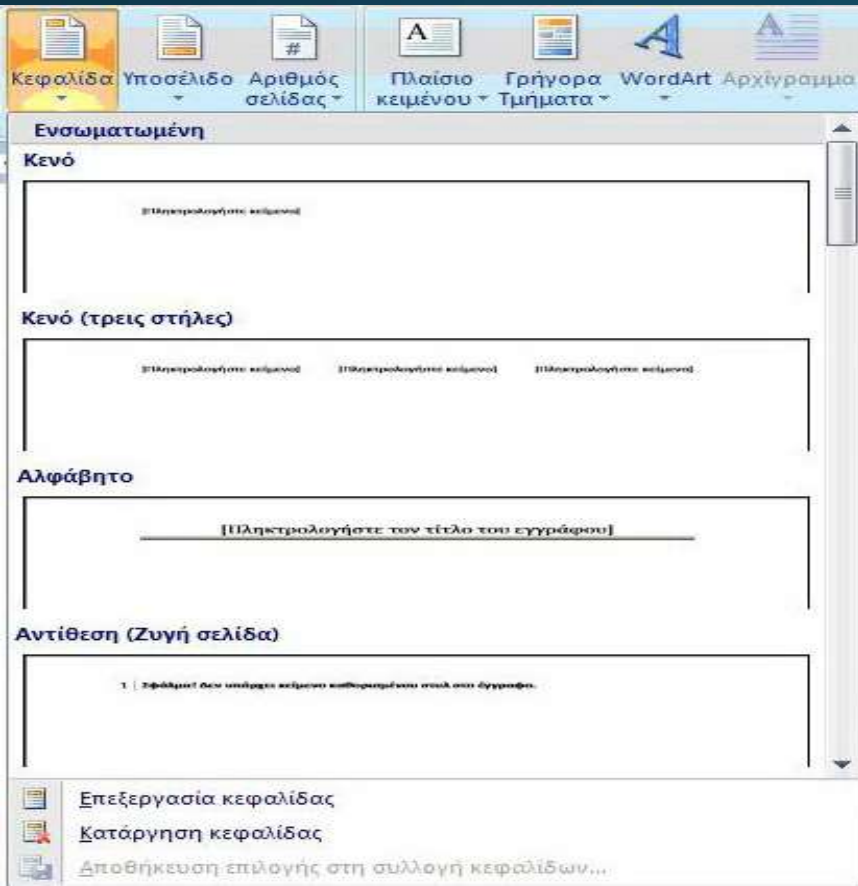
**Παρακολούθηση αλλαγών**  
Παρακολούθηση αλλαγών που έγιναν στο έγγραφο.

**Εμφάνιση σχολίων και αλλαγών**  
Επιλογή της σήμανσης που θα εμφανίζεται κατά την αναθεώρηση του εγγράφου.

**Εμφάνιση αρχικού/τελικού εγγράφου**  
Μπορείτε να προβάλετε το τελικό ή το πρωτότυπο έγγραφο, με ή χωρίς αλλαγές.

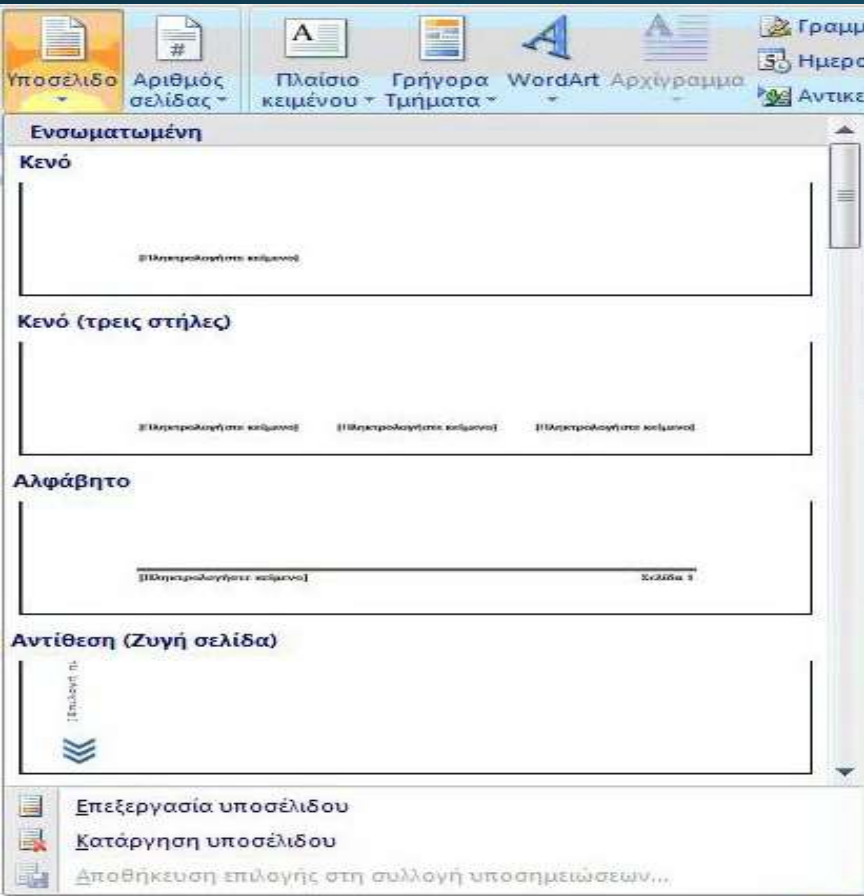
Καρτέλα: Προβολή → Ανάγνωση  
πλήρους οθόνης → Επιλογές  
Προβολής

# Κεφαλίδες & Υποσέλιδα (1/3)



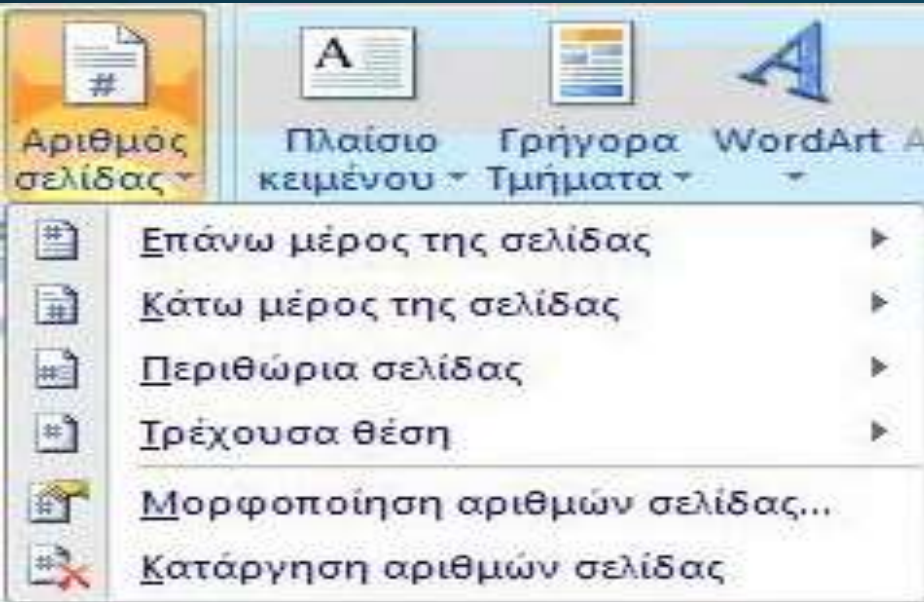
Καρτέλα: *Εισαγωγή* → *Κεφαλίδες & Υποσέλιδα*

# Κεφαλίδες & Υποσέλιδα (2/3)



Καρτέλα: *Εισαγωγή* → *Κεφαλίδες & Υποσέλιδα*

# Κεφαλίδες & Υποσέλιδα (3/3)

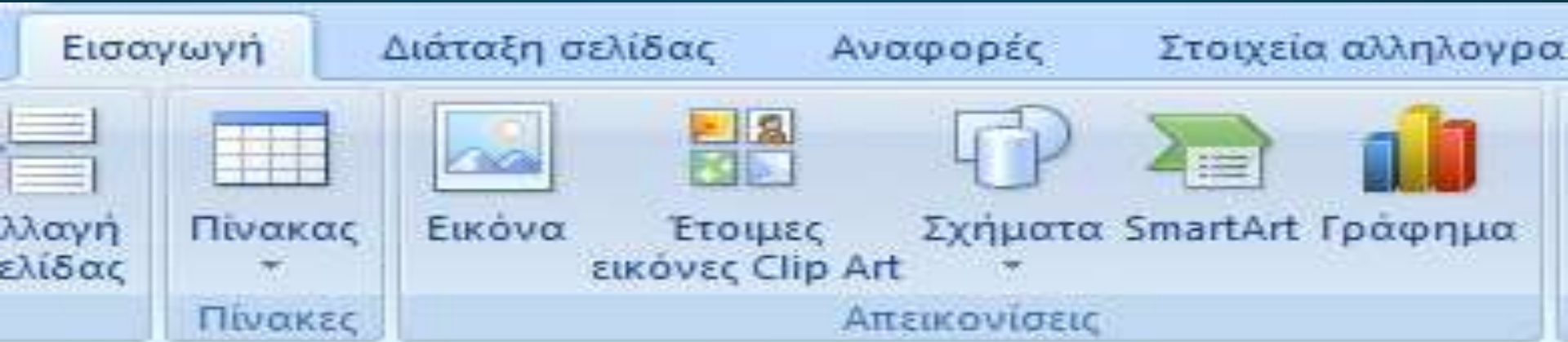


Καρτέλα: *Εισαγωγή* → *Κεφαλίδες & Υποσέλιδα*

# Σχεδίαση (1/4)

Καρτέλα: *Εισαγωγή* → *Απεικονίσεις* →

- *Εικόνα*
- *Έτοιμες εικόνες Clip Art*
- *Σχήματα*
- *SmartArt*
- *Γράφημα*



# Σχεδίαση (2/4)

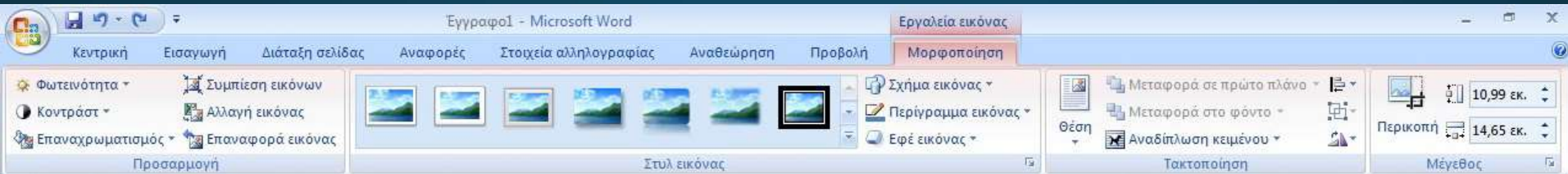


Καρτέλα: *Εισαγωγή* → *Απεικονίσεις* → *Σχήματα*



# Σχεδίαση (3/4)

Καρτέλα: *Εισαγωγή* → *Απεικονίσεις* → *Εικόνα*  
Εμφάνιση καρτέλας *Μορφοποίηση*





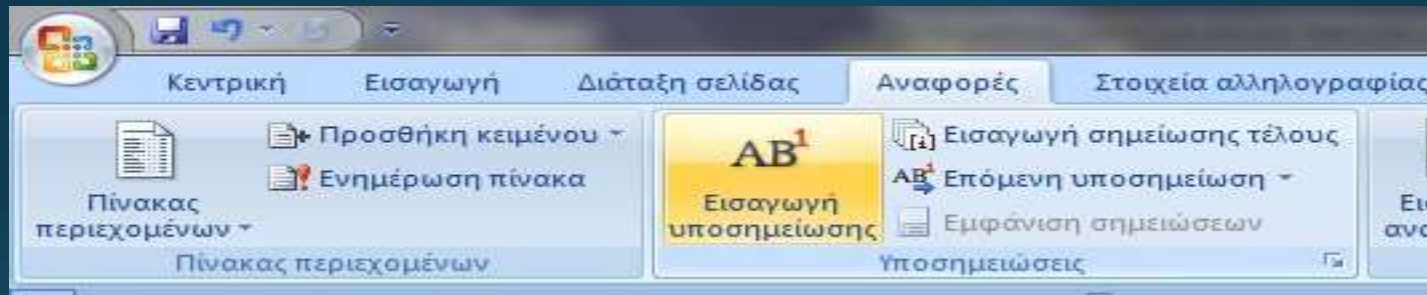
# Σχεδίαση (4/4)

Καρτέλα: *Εισαγωγή* → *Κείμενο* → *WordArt*



# Εισαγωγή Υποσημείωσης

Καρτέλα: *Αναφορές* → *Εισαγωγή υποσημείωσης*

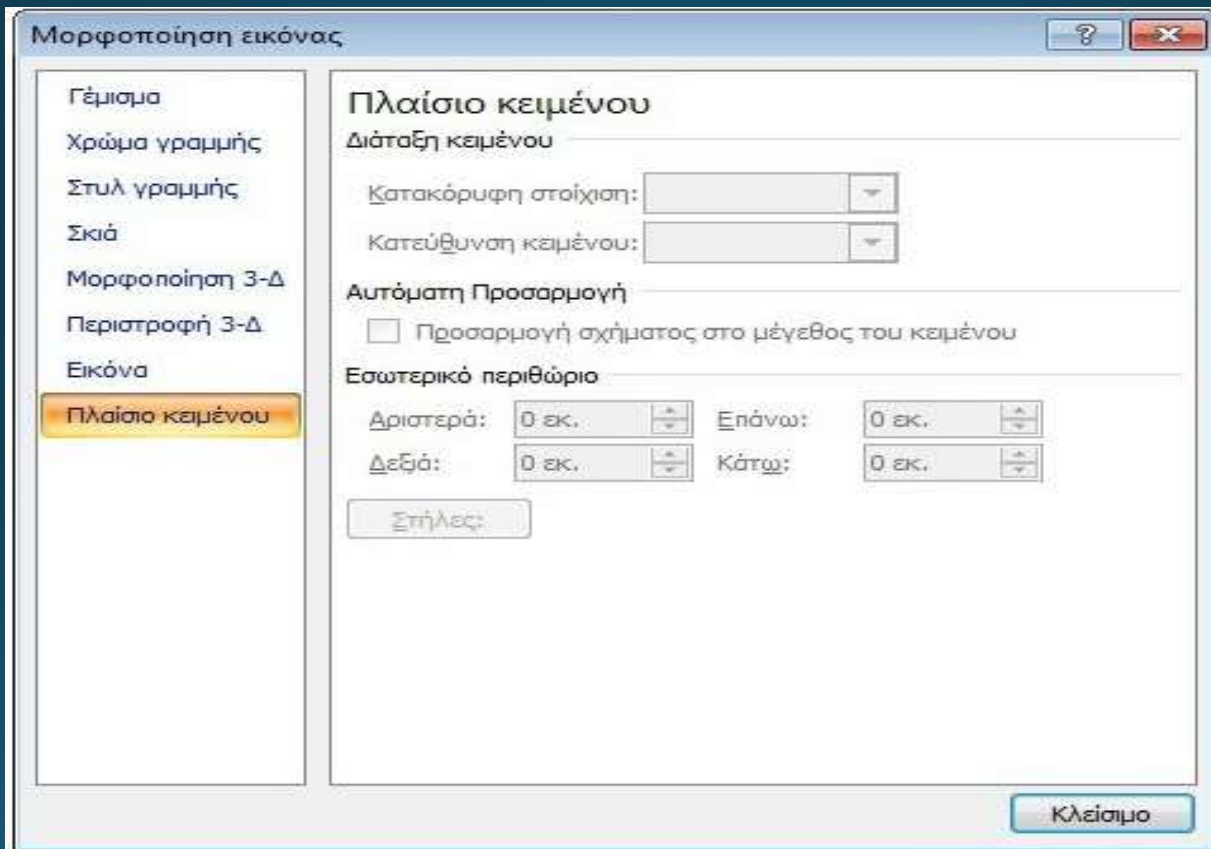


# Μορφοποίηση Αντικειμένου (εικόνας) (1/2)

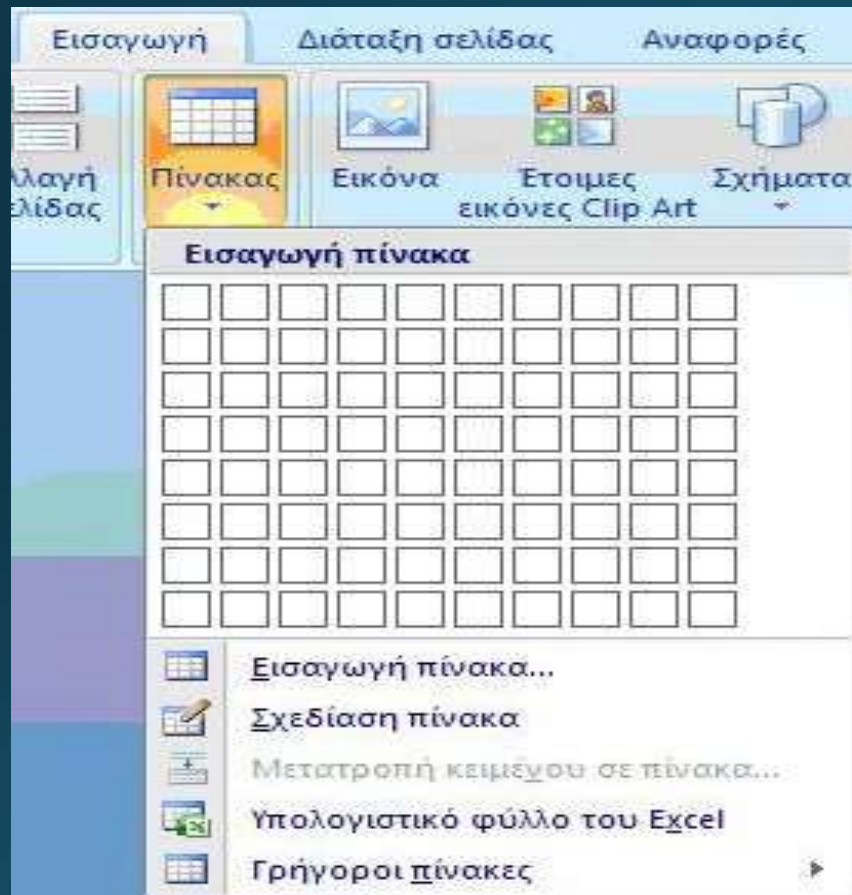
Μορφοποίηση Αντικειμένου: Πρέπει να είναι επιλεγμένο

- Εμφάνιση Καρτέλας Μορφοποίησης
- Δεξί κλικ στο αντικείμενο και Μορφοποίηση Αντικειμένου

# Μορφοποίηση Αντικειμένου (εικόνας) (2/2)



# Πίνακες (1/3)



Καρτέλα: *Eισαγωγή* → *Πίνακας* → *Eισαγωγή Πίνακα*

# Πίνακες (2/3)

Καρτέλα: *Εισαγωγή* → Πίνακας → *Εισαγωγή Πίνακα*

| α/α | A.M.  | Επώνυμο    | Όνομα   | Βαθμός<br>(αρ.) | Βαθμός<br>(ολογράφως) |
|-----|-------|------------|---------|-----------------|-----------------------|
| 1   | 76787 | Αυδίκος    | Κων/νος | 8               |                       |
| 2   | 34567 | Διαμάντης  | Βασίλης | 10              |                       |
| 3   | 87876 | Καραστάθης | Γιώργος | 9               |                       |
| 4   | 34578 | Κουμπής    | Θανάσης | 6               |                       |
| 5   | 56545 | Νάκου      | Αννα    | 7               |                       |

Συμπληρώστε τον πίνακα που δημιουργήσατε!

## Πίνακες (3/3)

Εισάγετε την παρακάτω ΓΡΑΜΜΗ, στη θέση 2 και συμπληρώστε την:

|   |       |      |        |    |  |
|---|-------|------|--------|----|--|
| 6 | 12347 | Γάκη | Ειρήνη | 10 |  |
|---|-------|------|--------|----|--|

# Τέλος Ενότητας



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ  
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ  
*επένδυση στην κοινωνία της γνώσης*

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΕΣΠΑ  
2007-2013  
Πρόγραμμα για τη Γνώση  
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ