



EUROPEAN COMPUTER DRIVING LICENCE

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΕΞΕΤΑΣΗΣ		ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΞΕΤΑΣΤΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ		ΑΡΙΘΜΟΣ ΚΑΡΤΑΣ ΔΕΞΙΟΤΗΤΩΝ	
Η Εξέταση της Ενότητας διαρκεί σαράντα-πέντε λεπτά (45'). Εάν κατά τη διάρκεια της Εξέτασης παρουσιαστεί οποιοδήποτε τεχνικό πρόβλημα με τον ηλεκτρονικό υπολογιστή που σας έχει διατεθεί πρέπει να ειδοποιήσετε άμεσα τον Εξεταστή ECDL. Επιτρέπεται η χρήση όλων των λειτουργιών Βοήθειας (Help functions).					

Ενότητα 4

Υπολογιστικά Φύλλα

Τεστ 4.4a

Ακολουθεί ένα τεστ για την ενότητα 4, *Υπολογιστικά Φύλλα*. Το τεστ βασίζεται στην δημιουργία ενός υπολογιστικού φύλλου για ένα κατάστημα ρούχων. Ο υποψήφιος θα πρέπει να διαχειριστεί ένα υπολογιστικό φύλλο σε σχέση με τις πωλήσεις και τα έξοδα του καταστήματος σε ετήσια βάση. Επίσης θα πρέπει να εφαρμόσει διάφορες λειτουργίες μορφοποίησης καθώς και να επεξεργαστεί διάφορους τύπους για υπολογισμούς.

Σύνολο: 32 Βαθμοί

1. Ανοίξτε το βιβλίο εργασίας *Μόδα.xls* που βρίσκεται στον φάκελο του υποψηφίου. (1 Βαθμός)
2. Αποθηκεύστε το βιβλίο εργασίας *Μόδα.xls* στον φάκελο του υποψηφίου χρησιμοποιώντας ως όνομα το *Οίκος Μόδας.xls*. (1 Βαθμός)
3. Στο φύλλο εργασίας *Τρίμηνα* μεταβάλλετε κατάλληλα το ύψος της γραμμής 4 ώστε όλα τα δεδομένα της γραμμής να είναι πλήρως ορατά. (1 Βαθμός)
4. Αλλάξτε το περιεχόμενο του κελιού *C11* από *350* σε *325*. (1 Βαθμός)
5. Εισάγετε τον αριθμό *3000* στο κελί *B12*. (1 Βαθμός)
6. Εισάγετε έναν τύπο στο κελί *B18* που να υπολογίζει το άθροισμα της περιοχής κελιών *B11 : B16*. (1 Βαθμός)
7. Αντιγράψτε τον τύπο του αθροίσματος του κελιού *B18* στην περιοχή κελιών *C18 : F18*. (1 Βαθμός)
8. Εισάγετε έναν τύπο στο κελί *B20* που να αφαιρεί το κελί *B18* από το κελί *B8*. Αντιγράψτε κατάλληλα τον τύπο του κελιού *B20* στην περιοχή κελιών *C20 : F20*. (1 Βαθμός)
9. Εισάγετε έναν τύπο στο κελί *B22* που να υπολογίζει την ελάχιστη τιμή της περιοχής κελιών *B11 : B16*. Αντιγράψτε κατάλληλα τον τύπο του κελιού *B22* στην περιοχή κελιών *C22 : E22*. (1 Βαθμός)
10. Εισάγετε έναν τύπο στο κελί *B24* που να υπολογίζει την μέγιστη τιμή της περιοχής κελιών *B11 : B16*. Αντιγράψτε κατάλληλα τον τύπο του κελιού *B24* στην περιοχή κελιών *C24 : E24*. (1 Βαθμός)
11. Εισάγετε έναν τύπο στο κελί *B26* που να υπολογίζει τον μέσο όρο της περιοχής κελιών *B11 : B16*. Αντιγράψτε κατάλληλα τον τύπο του κελιού *B26* στην περιοχή κελιών *C26 : E26*. (1 Βαθμός)
12. Εισάγετε έναν τύπο στο κελί *B28* που να υπολογίζει το πλήθος των κατηγοριών των εξόδων της περιοχής κελιών *B11 : B16*. Αντιγράψτε κατάλληλα τον τύπο της καταμέτρησης του κελιού *B28* στην περιοχή κελιών *C28 : E28*. (1 Βαθμός)
13. Εισάγετε έναν τύπο στο κελί *G4* που, κάνοντας χρήση της απόλυτης αναφοράς σε κελί, να υπολογίζει το ηλίκο της διαίρεσης του κελιού *E4* με το κελί *E8*. Αντιγράψτε κατάλληλα τον τύπο του κελιού *G4* στην περιοχή κελιών *G5 : G7*. (1 Βαθμός)
14. Εισάγετε έναν τύπο στο κελί *B34* που να εμφανίζει το κείμενο *Ναι* αν το περιεχόμενο του κελιού *F8* είναι μεγαλύτερα από *450000*, αλλιώς να εμφανίζει το κείμενο *Όχι*. (1 Βαθμός)
15. Μορφοποιήστε την περιοχή κελιών *B2 : G2* ώστε να εμφανίζεται με μέγεθος γραμματοσειράς *14*. (1 Βαθμός)



EUROPEAN COMPUTER DRIVING LICENCE

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΕΞΕΤΑΣΗΣ		ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΞΕΤΑΣΤΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ		ΑΡΙΘΜΟΣ ΚΑΡΤΑΣ ΔΕΞΙΟΤΗΤΩΝ	
-----------------------------------	--	-----------------------------------	--	---------------------------------	--



Η Εξέταση της Ενότητας διαρκεί σαράντα-πέντε λεπτά (45'). Εάν κατά τη διάρκεια της Εξέτασης παρουσιαστεί οποιοδήποτε τεχνικό πρόβλημα με τον ηλεκτρονικό υπολογιστή που σας έχει διατεθεί πρέπει να ειδοποιήσετε άμεσα τον Εξεταστή ECDL. Επιτρέπεται η χρήση όλων των λειτουργιών Βοήθειας (Help functions).

- Μορφοποιήστε την περιοχή κελιών **B4 : F26** ώστε να εμφανίζει τους αριθμούς ως νομισματική μονάδα, ακολουθούμενους από το σύμβολο του Ευρώ (€) και χωρίς δεκαδικά ψηφία. (1 Βαθμός)
- Μορφοποιήστε την περιοχή κελιών **B20 : F20** ώστε να εμφανίζονται με διπλή υπογράμμιση και αποθηκεύστε. (1 Βαθμός)
- Διαγράψτε τα περιεχόμενα της περιοχής κελιών **A30 : A31**. (1 Βαθμός)
- Προσθέστε τον αριθμό της κάρτας δεξιοτήτων σας ακολουθούμενο από το κείμενο **Εμπιστευτικό** στοιχισμένο αριστερά στην κεφαλίδα του φύλλου εργασίας **Τρίμηνα**. (1 Βαθμός)
- Μετονομάστε το φύλλο εργασίας **Τρίμηνα** σε **Κέρδη**. (1 Βαθμός)
- Στο φύλλο εργασίας **Κέρδη** εμφανίστε τις γραμμές πλέγματος και επίσης τις επικεφαλίδες των γραμμών και των στηλών κατά την εκτύπωση. **Δεν χρειάζεται** να τυπώσετε το φύλλο εργασίας. (1 Βαθμός)
- Αντιγράψτε την περιοχή κελιών **A4 : A8** από το φύλλο εργασίας **Κέρδη** και επικολλήστε την στο φύλλο εργασίας **Προβλέψεις** αρχίζοντας από το κελί **A5**. (1 Βαθμός)
- Διαγράψτε την στήλη **B** από το φύλλο εργασίας **Προβλέψεις**. (1 Βαθμός)
- Αλλάξτε τον προσανατολισμό σελίδας του φύλλου εργασίας **Προβλέψεις** από κατακόρυφο σε οριζόντιο και αποθηκεύστε. (1 Βαθμός)
- Εφαρμόστε τις κατάλληλες ρυθμίσεις (χωρίς να αλλάξετε το μέγεθος των γραμματοσειρών) ώστε το φύλλο εργασίας **Προβλέψεις** να τυπώνεται σε πλάτος δύο σελίδων. **Δεν χρειάζεται** να τυπώσετε το φύλλο εργασίας. (1 Βαθμός)
- Στο φύλλο εργασίας **Γραφήματα** εισάγετε έναν τύπο στο κελί **D4** που, χρησιμοποιώντας τον τελεστή της πρόσθεσης (+), να προσθέτει το κελί **B4** με το κελί **B5**. (1 Βαθμός)
- Στο φύλλο εργασίας **Γραφήματα** δημιουργήστε ένα γράφημα στήλης (αποδεχόμενοι τις προκαθορισμένες ρυθμίσεις) για την περιοχή κελιών **A3 : C7**. (1 Βαθμός)
- Αλλάξτε το ιστόγραμμα (που ξεκινάει από τη γραμμή 26) στο φύλλο εργασίας **Γραφήματα** σε γράφημα γραμμής (αποδεχτείτε τις προκαθορισμένες παραμέτρους) και αποθηκεύστε. (1 Βαθμός)
- Ανοίξτε το αρχείο με όνομα **Πωλήσεις.xls** που βρίσκεται στον φάκελο του υποψηφίου. Μεταφέρετε το φύλλο εργασίας **Αυξήσεις** από το βιβλίο εργασίας **Πωλήσεις.xls** στο βιβλίο εργασίας **Οίκος Μόδας.xls** πριν ακριβώς από το φύλλο εργασίας **Κέρδη**. Αποθηκεύστε και κλείστε το βιβλίο εργασίας **Πωλήσεις.xls**. (1 Βαθμός)
- Στο φύλλο εργασίας **Πελάτες** του βιβλίου εργασίας **Οίκος Μόδας.xls** ταξινομήστε την περιοχή κελιών **A4 : D143** ως προς το Επώνυμο σε αύξουσα αλφαβητική σειρά. (1 Βαθμός)
- Στο φύλλο εργασίας **Πελάτες** εφαρμόστε τις κατάλληλες ρυθμίσεις ώστε οι τίτλοι της σειράς 3 να τυπώνονται αυτόματα στο επάνω μέρος κάθε σελίδας. **Δεν χρειάζεται** να τυπώσετε το φύλλο εργασίας. (1 Βαθμός)
- Εκτυπώστε δύο αντίγραφα του φύλλου εργασίας **Κέρδη** στον προεπιλεγμένο εκτυπωτή. Αποθηκεύστε και κλείστε όλα τα ανοιχτά υπολογιστικά φύλλα εργασίας. (1 Βαθμός)

Αντιγράψτε το φάκελο **Ecdlltest444** στη δισκέτα υποψηφίου που σας έχει δοθεί.
Αν δεν είστε βέβαιοι για την επιτυχία της ενέργειας ζητήστε βοήθεια από τον Εξεταστή.