

Επεξεργασία Κειμένου – Άσκηση 1^η

1. Ανοίξτε την εφαρμογή Επεξεργασίας Κειμένου. Ανοίξτε το έγγραφο test330.doc που βρίσκεται στο φάκελο Word_1 ο οποίος βρίσκεται μέσα στο φάκελό σας.
2. Μεταβάλλετε σε 75% το ποσοστό του Ζουμ προβολής του τρέχοντος εγγράφου.
3. Επιλέξτε ολόκληρο το έγγραφο και αλλάξτε τη γραμματοσειρά σε Times New Roman.
4. Στην πρώτη σελίδα του ανοιχτού εγγράφου εφαρμόστε πλήρη στοίχιση στην παράγραφο Ο Όμιλος Υγείας ... έως ... για τα παιδιά.
5. Στην κενή γραμμή κάτω από τη λέξη “Πειραιάς” πληκτρολογήστε ακριβώς το ακόλουθο κείμενο: Πέμπτη, 3 Ιουνίου 04.
6. Στον τίτλο “Όμιλος Υγείας και Καλής Ζωής” εφαρμόστε έντονη γραφή.
7. Χωρίστε την πρώτη παράγραφο του κειμένου που ξεκινάει με την φράση “Ο Όμιλος Υγείας και Καλής Ζωής...” σε δύο παραγράφους. Η δεύτερη παράγραφος να ξεκινάει με την φράση “Ο όμιλος επωφελείται από τις...”.
8. Στο κάτω μέρος της σελίδας, μετακινήστε ολόκληρη την γραμμή με το κείμενο “Τραπέζια μπιλιάρδου” ακριβώς κάτω από το κείμενο “Αναψυκτήριο”.
9. Στη λίστα που βρίσκεται στο κάτω μέρος της σελίδας αλλάξτε το κείμενο στην τελευταία αναφορά, από “Τραπέζια Επιτραπέζιας Αντισφαίρισης” σε “Τραπέζια Πινγκ-Πονγκ”.
10. Σε όλη τη λίστα των εγκαταστάσεων από τα “Γήπεδα Τένις” μέχρι τα “Τραπέζια Πινγκ-Πονγκ” δημιουργείστε εσοχή 3 εκ. από το αριστερό περιθώριο.
11. Σε όλη τη λίστα των εγκαταστάσεων στο κάτω μέρος της 1^{ης} σελίδας, εφαρμόστε μία από τις προκαθορισμένες μορφοποιήσεις κουκίδων.
12. Από την δεύτερη παράγραφο της επιστολής επιλέξτε μόνο την πρόταση που ξεκινά με την φράση “Φυσικά δεν ξεχάσαμε ...” έως “...καλοκαιρινές δραστηριότητες” και εφαρμόστε χρώμα γραμματοσειράς μπλε.
13. Κάντε αυτόματη εναλλαγή κεφαλαίων στον τίτλο “όμιλος υγείας και καλής ζωής” ώστε κάθε λέξη του να ξεκινάει με κεφαλαίο γράμμα.
14. Εφαρμόστε το υπάρχον στυλ Επικεφαλίδα 1 στον “Όμιλο Υγείας και Καλής Ζωής”.
15. Στην παράγραφο που ξεκινάει με την φράση “Ο Όμιλος Υγείας και Καλής Ζωής είναι...” και ακριβώς πριν την φράση “Φυσικά δεν ξεχάσαμε...” εισάγετε μια αλλαγή αναδίπλωσης κειμένου.
16. Αλλάξτε το διάστιχο των τριών τελευταίων γραμμών του εγγράφου σε διπλό διάστιχο.
17. Εισάγετε μια αλλαγή σελίδας ώστε η τρίτη σελίδα του εγγράφου να ξεκινά με την παράγραφο “Οι ομάδες μας είχαν μια εξαιρετη χρονιά...”.
18. Στο υποσέλιδο του εγγράφου εισάγετε το κατάλληλο πεδίο ώστε να εμφανίζεται το όνομα και η διαδρομή της τοποθεσίας του εγγράφου στο δίσκο.
19. Αλλάξτε το αριστερό και το δεξιό περιθώριο των σελίδων του εγγράφου σε 4 εκ.
20. Εισάγετε στο τέλος του εγγράφου το αρχείο εικόνας swimming.jpg, που βρίσκεται στο φάκελο Word_1 ο οποίος βρίσκεται μέσα στο φάκελό σας.
21. Ακριβώς κάτω από την παράγραφο με το κείμενο “Οι εγκαταστάσεις μας τώρα παρέχουν τα εξής:” εισάγετε ένα νέο πίνακα έξι (6) γραμμών και τριών (3) στηλών.
22. Αλλάξτε το πλάτος της τρίτης στήλης του πίνακα σε 3 εκ.
23. Μορφοποιείστε το εξωτερικό περίγραμμα του πίνακα, σε στυλ διπλής ισομεγέθους γραμμής με πλάτος 1,5 στ. χωρίς να τροποποιήσετε το στυλ γραμμής του πλέγματος.
24. Αντικαταστήστε αυτόματα τον αγγλικό χαρακτήρα ‘o’ όπου υπάρχει σε όλο το κείμενο με τον ελληνικό χαρακτήρα ‘ο’.
25. Εκτυπώστε μόνο τις σελίδες 2 και 3 του εγγράφου test330.doc σε 2 αντίτυπα.
26. Κλείστε το τρέχον έγγραφο χωρίς να κλείσετε την εφαρμογή επεξεργασίας κειμένου.
27. Δημιουργείστε ένα νέο έγγραφο που να βασίζεται στο πρότυπο Φαξ Oriel από τα εγκατεστημένα πρότυπα.
28. Αποθηκεύστε το τρέχον έγγραφο με το όνομα και τον τύπο που θα σας προτείνει αυτόματα η εφαρμογή στο φάκελο Word_1 ο οποίος βρίσκεται μέσα στο φάκελό σας .
29. Δημιουργείστε ένα νέο έγγραφο και γράψτε το όνομα σας. Αποθηκεύστε το τρέχον έγγραφο με το όνομα που προτείνει η εφαρμογή και τύπο Έγγραφο Word 97-2003 στο φάκελο Word_1.